

• **BABS PAYLINK** •

Vx 510

FLERANVÄNDARE

Användarhandbok



Innehållsförteckning

Inledning	3
Presentation	4
Installation	5
Testa kommunikationen mot bankens dator	6
Kontroll av datum och tid	6
Byte av kvittorulle	7
Transaktioner	8–12
Köp	8
Köp med manuellt inmatat kortnummer	10
Retur	11
Makulering	12
Terminalmeddelanden	13
Dagsavslut	14
Dagsavslutskvitto	15
Tilläggsfunktioner	16
Rapporter	17
Nettotaler	17
Totalt lagrat	17
S&F Translista	17
Transaktionslista	17
Inställningar	18
Moms	18
Större text på kvittot	18
Inmatning av ören	18
Tekniska data	19
Viktiga telefonnummer	20

Inledning

Tack för att du har valt en betalterminal från Babs Paylink! Din nya betalterminal kommer att göra ditt arbete enklare, snabbare och säkrare. Vx 510 Fleranvändare är en betalterminal som gör dig väl rustad idag och i framtiden.

Vx 510 Fleranvändare

I Vx 510 Fleranvändare har du en mycket lättanvänd och modern betalterminal som uppfyller alla dagens krav på korttransaktioner.

Vx 510 Fleranvändare har en stor lättläst display med behaglig bakgrundsbelysning.

Den är lätt att installera, använda och sköta, och du kommer att finna att den underlättar din korthantering väsentligt!

För att klara de högt ställda säkerhetskraven för korttransaktioner krävs kraftfulla betalterminaler med chipkortläsare tillsammans med certifierad programvara.

Vx 510 Fleranvändare är utrustad med både magnetkort- och chipkortläsare och därmed utvecklad för att klara alla dagens krav på säkerhet. Vx 510 Fleranvändare kan hantera alla på marknaden idag förekommande kort. Det som avgör vilka kort din betalterminal accepterar är det avtal du har tecknat med Babs.

Har du frågor kring vilka kort du kan ta emot kontakter du Babs Kundservice på **08-411 1080, menyval 1**.

Har du funderingar kring betalterminaler eller övriga tjänster från Babs Paylink finns mycket information att få på vår hemsida www.babspaylink.se.

Det går även bra att kontakta oss på något av följande sätt:

- **Telefon: 08-691 69 00**
- **E-post: support@babspaylink.se**
- **Fax: 08-743 03 20**

Vi ser fram emot ett gott samarbete!

Babs Paylink AB

Presentation

Handboken vänder sig till dig som använder Vx 510 Fleranvändare för att ta betalt av kunder med kort. Terminalen hanterar kort enligt följande:

1. Chipkort
2. Magnetspårkort
3. Manuell inmatning

Normalt används den högsta säkerhetsnivån för kortet. Om denna av någon anledning inte kan användas kan man använda en lägre säkerhetsnivå.



Funktionstangenternas användning framgår av texten på displayen och datumraden.

Indikeringar på statusraden



Ansluten till teleledning



Ansluten till nätverk

Installation

Det är viktigt att terminalen inte placeras i närheten av bärbara telefoner eller larmbågar då dessa kan påverka terminalens funktionalitet.

Tänk på att det måste finnas en ledig elkontakt där du ska placera terminalen. Det är viktigt att betalterminalen får ström dygnet runt.

För mer information om installationen, se "Snabbguide för installation" som följer med terminalen, eller gå in på vår hemsida www.babspaylink.se. Välj: Support – Installations-/handhavandeguide – Vx 510 Fristående, Installation.

Om terminalen ska anslutas till Internet

Se installationsanvisningen som medföljer BTB-enheten.

Om terminalen ska anslutas till telenätet (PSTN)

Om terminalen ska ringa via växel och detta inte meddelats vid beställning, måste terminalsupport kontaktas för inläggning av växelprefix.

OBS! För att få en så störningsfri drift som möjligt måste terminalen anslutas till en egen telefonlinje, utan annan utrustning ansluten!



OBS! Vid anslutning till telenätet (PSTN) måste kabeln tryckas fast i spårhållaren.

Testa kommunikationen mot bankens dator

Kontroll av datum och tid

Vid Logon sker kommunikation mot bankens dator. Samtidigt kontrolleras, och i förekommande fall ändras, terminalens tid och datum. Om det finns lagrade transaktioner kommer dessa att skickas över till bankens dator vid en logon. OBS! Logon ersätter inte Dagsavslut (se sid 14).

NY KUND	
ENG	2007-11-22 15:42
VAL AV ANVÄNDARE 1	
ANVÄNDARE 1	F2 ▶
ANVÄNDARE 2	F3 ▶
ANVÄNDARE 3	F4 ▶
▼	
FUNKTIONER 1	
RAPPORT	F2
DAGSAVSLUT	F3
LOGON	F4
▼	
LOGON OK	

Tryck F2

Välj användare.

Tryck F4

Efter uppkoppling och utbyte av information visas resultatet av kommunikationstestet.

Byte av kvittorulle



Tryck på knappen för att öppna luckan.



Ta ur den gamla hylsan, lägg i den nya rullen och drag ut en bit papper. Stäng luckan.



Typ av kvittorulle som ska användas

Thermopapper, Babs Paylink Longlife.
Bredd 57 mm, max diameter 47 mm.

Beställs från Babs Paylink:

Tel 08-691 69 44

Mail support@babspaylink.se

Fax 08-743 03 20

Transaktion – KÖP

Transaktionen skall alltid utföras med högsta möjliga säkerhetsnivå enligt ordningen:

1. Chipkort
2. Magnetkort
3. Manuell inmatning



Bara om man misslyckas med att läsa kortet på den högsta säkerhetsnivån får man använda nästa säkerhetsnivå!

NY KUND	
ENG	2007-11-22 15:42
ANGE BELOPP SEK:	300.00
VAL AV ANVÄNDARE 1	
ANVÄNDARE 1	F2 ▶
ANVÄNDARE 2	F3 ▶
ANVÄNDARE 3	F4 ▶
▼	
SEK: VÄNTAR PÅ KORT	300.00
	MANUELL F4
SEK VISA KOD+OK ****	300.00
	SIGNATUR F4

Ange köpbeloppet.

Tryck på

Välj användare.

Sätt in eller drag kort.
OBS! Vissa kort kan här generera en följdfråga.
V g se sid 16.

Be kunden mata in PIN-kod och trycka på eller välj SIGNATUR F4.



Sätt in chipkort med chipet uppåt/inåt.



Dra magnetkort med magnetremsan åt vänster.

Säljställets kvitto skrivs ut efter transaktionen. Kundkvittot skrivs ut. Tag kvittot. Tag kvittot och tryck på

BABS		EJ KVITTO PÅ KÖP
BUTIKEN AB STORGATAN 25 123 45 STOCKHOLM 08 - 691 69 00 ORG-NR 556677-8899		EJ KVITTO PÅ KÖP
Swedbank Babs BUTIKS-NR: 999999 TERMID: 9104011111111101 2010-10-03 14:52		EJ KVITTO PÅ KÖP
KÖP		EJ KVITTO PÅ KÖP
SEK	36.50	EJ KVITTO PÅ KÖP
MOMS:	7.30	EJ KVITTO PÅ KÖP
TOTALT :	50.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
PERSONLIG KOD 4581 33** **** 1516 GILTIGT T O M: 11/10 VISA BELASTAT BANKKONTO		EJ KVITTO PÅ KÖP
C@5 5 001 SWE 012 122333 REF-NR: 787878012456 AID: A000000003101001 TVR: 0000008000 TSI: E800		EJ KVITTO PÅ KÖP
SPARA KVITTOT		EJ KVITTO PÅ KÖP
GODKÄNNES FÖR DEBITERING AV MITT KONTO ENLIGT OVAN		EJ KVITTO PÅ KÖP
LEG.....		EJ KVITTO PÅ KÖP
SIGN:.....		EJ KVITTO PÅ KÖP
C@5 5 001 SWE 012 122333 REF-NR: 787878012456 AID: A000000003101001 TVR: 0000008000 TSI: E800		EJ KVITTO PÅ KÖP
SPARA KVITTOT		EJ KVITTO PÅ KÖP
KUNDENS EXEMPLAR		EJ KVITTO PÅ KÖP

Sparas av säljstället.

Lämnas till kunden.

Vid signaturköp måste kunden även signera kvittot. Det görs här.

Sparas av säljstället.

Transaktion – KÖP MED MANUELLT INMATAT KORTNUMMER

NY KUND	Ange belopp och tryck på 
ENG 2007-11-22 15:42	
VAL AV ANVÄNDARE 1	
ANVÄNDARE 1 F2 ▶ ANVÄNDARE 2 F3 ▶ ANVÄNDARE 3 F4 ▶	Välj användare.
▼	
SEK: 300.00 VÄNTAR PÅ KORT MANUELLT F4	Tryck F4
ENG 2007-11-22 15:42	
ANGE KORTNUMMER: 4581123456789012	Ange kortnummer och tryck på 
ANGE GILTIGHETSTID: MMÅÅ	Ange giltighetstid och tryck på 
SPARA KORTAVDRAG TRYCK OK	Om ett manuellt avdrag av kortet krävs, gör kortavdraget och tryck på 

Transaktion – RETUR

Används till exempel när kunden lämnar tillbaka en vara.



OBS! Kassören, ej kunden, ska skriva under returkvittot!

NY KUND	Tryck F1.
ENG 2007-11-22 15:42	
VAL AV ANVÄNDARE 1	
ANVÄNDARE 1 F2 ▶ ANVÄNDARE 2 F3 ▶ ANVÄNDARE 3 F4 ▶	Välj användare.
▼	
TRANSAKTIONER	
RETUR F2 MAKULERING F3 EFTERREGISTRERA F4	Tryck F2.
ANGE LÖSENORD *****	Mata in butikens lösenord (=din skyddskod) och tryck på 
VÄNTAR PÅ KORT MANUELL F4	Sätt i kortet.
ANGE BELOPP SEK: 100.00	Mata in beloppet och tryck på 

Transaktion – MAKULERING

Vid makulering tas den senast gjorda transaktionen bort.

NY KUND		Tryck F1.
ENG	2007-11-22 15:42	
VAL AV ANVÄNDARE 1		
ANVÄNDARE 1	F2 ▶	Välj användare.
ANVÄNDARE 2	F3 ▶	
ANVÄNDARE 3	F4 ▶	
▼		
TRANSAKTIONER		
RETUR	F2	Tryck F3.
MAKULERING	F3	
EFTERREGISTRERA	F4	
KONTROLLNUMMER: 123456 BELOPP: 1.00		Tryck JA.
MAKULERA TRANSAKTIONEN?		
JA	NEJ	
MAKULERING OK		

Terminalmeddelanden

Terminalen visar meddelanden, till exempel vid fel.

CHIPKORT LÄS CHIP FÖRST	Om man drar magnetremsan på ett kort med chip får man ett meddelande om att kortet har chip.
BELOPP FÖR HÖGT	Om man anger ett belopp som är för stort, enligt de gränser som gäller för kortet, visas ett meddelande.
KORT EJ LÄST KORT FELVÄNT?	Kontrollera att kortet är insatt så att terminalen kan läsa chipet.
EJ ÖVERFÖRDA TILL HOST. VÄNLIGEN GÖR LOGON.	Detta meddelande uppkommer när terminalen tappar kontakten med banken. För att etablera ny kontakt, gör du en LOGON genom att välja användare och därefter trycka F2 och sedan F4.

Dagsavslut

Dagsavslut innebär att terminalen gör en avstämning av genomförda transaktioner sedan föregående dagsavslut. Detta sker genom att antal och summor överförs till banken.

Gör manuellt dagsavslut enligt följande:

NY KUND		Tryck F2.
ENG	2007-11-22 15:42	
VAL AV ANVÄNDARE 1		
ANVÄNDARE 1	F2 ▶	Välj användare.
ANVÄNDARE 2	F3 ▶	
ANVÄNDARE 3	F4 ▶	
▼		
FUNKTIONER 1		
RAPPORT	F2 ▶	Tryck F3.
DAGSAVSLUT	F3 ▶	
LOGON	F4 ▶	
▼		
DAGSAVSLUT		
TID DAGSAVSLUT	F2 ▶	Tryck F3.
DAGSAVSLUT	F3 ▶	
ANSLUTER...		

Dagsavslutskvitto

Rapporten visar information om alla korttransaktioner sedan senaste dagsavslut. Rapporten omfattar all information som finns lagrad i terminalen.



- Belopp och antal transaktioner per korttyp
- Totalbelopp och totalt antal transaktioner

DAGSAVSLUT		EJ KVITTO PÅ KÖP
BABS PAYLINK NORRTULLSGATAN 6 S-11329 STOCKHOLM 08 - 6916900 Org.nr 554466-1234		EJ KVITTO PÅ KÖP
TERMID: 16000003 Swedbank Babs 2007-11-22 09:53 SUMMA NETTOBELOPP		EJ KVITTO PÅ KÖP
Bunt-nr: 001		EJ KVITTO PÅ KÖP
DC		EJ KVITTO PÅ KÖP
Köp	0001 200.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
Retur	0000 00.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
Summa	0001 200.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
AMX		EJ KVITTO PÅ KÖP
- Inga transaktioner -		EJ KVITTO PÅ KÖP
SWE		EJ KVITTO PÅ KÖP
Köp	0003 1200.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
Retur	0001 100.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
Summa	0004 1100.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
TOTALT		EJ KVITTO PÅ KÖP
Köp	0004 1400.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
Kontant	0001 60.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
Retur	0001 100.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
Summa	0005 1300.00	EJ KVITTO PÅ KÖP
SLUT		EJ KVITTO PÅ KÖP
PÅ KÖP		EJ KVITTO PÅ KÖP

Tilläggsfunktioner

Tilläggsfunktionerna bestäms av kortet.

SEK:	100.00
ANGE MOMS	
SEK:	20.00

Om moms ska anges, bekräfta det föreslagna beloppet med eller mata in nytt belopp och tryck på  

MOMSBELOPP FÖR HÖGT	
---------------------	--

Om man anger ett momsbelopp som överstiger transaktionsbeloppet, visas ett felmeddelande.

SEK:	100.00
ANGE KONTANT	
SEK:	0.00

Om kunden vill komplettera sitt köp med ett kontantuttag, mata in kontantbeloppet och tryck på 

SEK:	100.00
ANGE BETALKOD	

Om betalkod ska anges, mata in koden och tryck på 

SEK:	100.00
VÄLJ	KONTO F3 KREDIT F4

Välj KONTO eller KREDIT.
(Gäller bara vissa kort.)

Rapporter

NY KUND		Tryck F2.
ENG	2007-11-22 15:42	
VAL AV ANVÄNDARE 1		
ANVÄNDARE 1	F2 ▶	Välj användare.
ANVÄNDARE 2	F3 ▶	
ANVÄNDARE 3	F4 ▶	
▼		
FUNKTIONER 1		
RAPPORT	F2	Tryck F2.
DAGSAVSLUT	F3	
LOGON	F4	
▼		
RAPPORT		
NETTOTALER	F2	Välj önskad lista.
TOTALT LAGRAT	F3	
OPERATÖRSRAPPORT	F4	
▼		

Nettototaler

Skriver ut en rapport som visar antal transaktioner och ackumulerade belopp.

Totalt lagrat

Visar i displayen hur mycket pengar som lagrats i terminalen sedan föregående dagsavslut.

S&F translista

Skriver ut en rapport med alla transaktioner som inte sänts till bank. Funktionen är lösenordsskyddad och kan bara användas efter kontakt med support.

Transaktionslista

Skriver ut en rapport med alla transaktioner under en viss tid. Funktionen är skyddad med butikens lösenord (din säkerhetskod).

Inställningar

För att göra dessa inställningar måste Användare först väljas.

Moms

Det är möjligt att göra olika inställningar för hur momsens ska hanteras och skrivas ut i terminalen. Gör så här:

Välj meny F3, välj ANVÄNDARPROFIL,
välj F3 MOMSINSTÄLLNING,
välj F2 ÄNDRA MOMS, ANGE NY MOMSSATS t ex 25,00
välj F3 MOMSINMATNING, välj MANUELL MOMS O F2> F2 eller
AUTOMATISK M O F3> F3
välj F4 STANDARDMOMS?, F4>

☞, välj MOMS PÅ KVITTO, O F2
F2 ÄNDRA MOMS används när man vill ändra den procentuella momssatsen som används för beräkning av moms.

F3 MOMSINMATNING används för att skifta mellan att alltid ange aktuellt momsbelopp manuellt eller att terminalen alltid räknar fram momsbeloppet utifrån angiven momssats.

F4 STANDARD

☞ MOMS PÅ KVITTO används om man vill att momsbeloppet alltid ska skrivas ut på kvittot. Ändra genom att trycka F2. Fylld ring innebär utskrift av moms.

Välj röd eller gul knapp för att återgå till startläget.

Större text på kvittot

Det är möjligt att få texten större för de rubriker som visar aktuellt belopp. Gör så här:

Välj meny F3, välj ANVÄNDARPROFIL, välj ☞, välj KVITTO FONT F2, välj STOR TEXT.

Ändra genom att trycka F2. Fylld ring innebär stor text.

Röd eller gul knapp används för att återgå till startläget.

Inmatning av ören

Det är möjligt att ställa in om ören ska anges eller ej vid beloppsinmatning. Gör så här:

Välj meny F3, välj ANVÄNDARPROFIL, välj ☞.

Välj ÖRESINMATNING O F3. Fylld ring innebär att öresinmatning är påslagen, dvs ören anges.

Tom ring innebär att inga ören går att ange i köpbelopp.

Bekräfta genom att svara på följdfrågan AKTIVERA ÖRESINMATNING? JA /NEJ

Snabbguide för Vx510 Fleranvändare

Här finner du de vanligaste snabbvalen du kan göra. Tänk på att du alltid måste välja funktion + användare + snabbval för att komma rätt i menyerna. Välj användare genom att trycka på funktionsknapparna eller använd din kundsiffra med tangenterna.

VÄLJ ANVÄNDARE	
ANVÄNDARE 1	F1
ANVÄNDARE 2	F2
ANVÄNDARE 3	F3
ANVÄNDARE 4	F4

TRANSAKTIONER	SNABBVAL	ANVÄNDARPROFIL	SNABBVAL
Retur	F1 + Användare + 1	Ändra lösenord	F3 + Användare + 111
Makulering	F1 + Användare + 2	Glömt lösenord	F3 + Användare + 112
Efterregistrering	F1 + Användare + 3	Ändra moms	F3 + Användare + 121
RAPPORT		Momsinmatning	F3 + Användare + 122
Nettototaler	F2 + Användare + 11	Utskrift moms	F3 + Användare + 124
Totalt lagrat	F2 + Användare + 12	Standardmoms	F3 + Användare + 123
Operatörsrapport	F2 + Användare + 13	Operatörs id	F3 + Användare + 13
Transaktionslista	F2 + Användare + 15	Större text	F3 + Användare + 14
DAGSAVSLUT		Öresinmatning	F3 + Användare + 15
Tid dagsavslut	F2 + Användare + 21	Manuellt kvitto	F3 + Användare + 61
Dagsavslut	F2 + Användare + 22	Ljud av	F3 + Användare + 62
Logon	F2 + Användare + 3	Displaybelysning	F3 + Användare + 63
Hämta parametrar	F2 + Användare + 4		
Kvittokopia	F2 + Användare + 5		
Omstart	F3 + Användare + 4		
Terminal info	F3 + Användare + 2		
Senaste funktioner	ALPHA		

Tekniska data

Processor	32-bitars ARM9 RISC
Minne	6 MB (3 MB flash, 3 MB SRAM)
Display	Bakgrundsbelyst LCD
EMV	EMVco level 1 och 2 samt PCI PED
Magnetkortläsare	3 spår
Chipkortläsare	ISO 7816 och EMV
Kommunikation	Ethernet eller PSTN
Mått	Längd 209 mm, bredd 102 mm, höjd 72 mm
Miljö	Omgivningstemperatur 0–40 °C Luftfuktighet 5–90 % icke-kondenserande

Egna anteckningar

Mitt Babsnummer

Min skyddskod

Viktiga telefonnummer till Babs Paylink

Support 08-691 69 00

Kvittorullar 08-691 69 44

Beställningar kan även göras på www.babspaylink.se